

はじめに(必ずお読みください)

1 大会参加申込書

提出期限 **令和8年1月9日（金）消印有効（期限厳守）**

提出先 (公社) 日本ローイング協会、全国高等学校選抜ローイング大会実行委員会事務局

※提出先は「2ヵ所」です。

方法等 日本ローイング協会の競漕エントリーシステムを使用して申込

(日本ローイング協会のHPから、または <http://entry.jara.or.jp> に直接アクセス)

必要事項を入力後、参加申込書をプリントアウトし、押印したものを2部作成して、提出先にそれぞれ1部を提出

※詳細は実施要項（P3）にて確認してください。

※入力された選手の情報は大会プログラムに掲載されますので、「身長」・「体重」は出場校において判断をお願いします。

2 登録選手一覧票

提出期限 **令和8年1月9日（金）消印有効**

提出先 大会実行委員会事務局 (**大会参加申込書と同封**)

方法等 日本ローイング協会の競漕エントリーシステムから出力して作成

縦3.0cm×横2.4cmの選手のカラー写真を貼ってください。監督の写真は任意です。

デジタル画像を貼り付けて作成しても構いません。（縦横比が変わらないように注意してください）

ブレードカラーの塗り忘れにご注意ください。（白い場合は枠外等に「白」と記載）

3 大会プログラム掲載写真

送付期限 **令和8年1月9日（金）まで**

送付先 杉森印刷株 (電話／053-588-7711)

担当／川島 E-mail／kawashima1968@sugimoriprint.co.jp

方法等 デジタルカメラで撮影した個人またはクルー全員（補欠を含む）の集合写真を上記メールアドレスに送信

注1) 制服のある学校は、制服を着用して撮影してください。

注2) ファイル名に学校名・種目・氏名を付けてください。

※メール本文にも学校名、連絡先、送信の名前を必ず記載してください。

メールに
学校名等の
記載をお忘れなく

注3) 写真データは、ワード、エクセル等に貼り付けず、JPEGで送信してください。

注4) 大会プログラム掲載に不適切な写真（ジャンプ、過度なポーズなど）は再提出を依頼します。

注5) 写真はトリミング（切り取り）して使用しますので、左右上下にある程度余裕をもって撮影してください。

4 大会参加料及び負担料の振込

振込期限 令和8年1月14日（水）まで

振込先 実施要項（P3）に記載

記念Tシャツ代と
一括支払い可

5 宿泊・弁当の申込、交通手段の回答（インターネット受付）

申込期限 令和7年12月12日（金）18時まで

申込方法 インターネットによる受付（電話・FAXでは受付しません）

浜松市の大会HP内からアクセス。

方法等 「宿泊・弁当・交通手段回答受付ページ」内の申込要項でご確認ください。

注意事項 ※本大会は、原則、配宿とします。

※宿泊を申し込まない場合でも、「交通手段」の回答は必ず全出場校が行ってください。

この情報を基に駐車許可証を発行します。

⇒山間地のため、駐車スペースが限られています。使用車両はなるべく1台でお願いします。

⇒大型バスを使用する場合、会場近くの駐車場は使用できません。

⇒申込期限後の使用車両の追加は、お断りする場合があります。

締切が早いため、
注意してください。

6 プログラム応援メッセージ申込書

申込期限 令和8年1月9日（金）まで

申込先 大会実行委員会事務局

方法等 大会HP内の「募集案内」でご確認ください。

7 大会記念Tシャツの注文について

金額 1着 2,500円（税込）

申込期限 令和8年1月9日（金）まで

申込先 大会実行委員会事務局

方法等 大会HP内の「通知」でご確認ください。

（※注文がない場合もその旨を注文書にて明記して提出してください。）

支払方法 令和8年2月20日（金）までに振込

※振込は、参加料・負担料と同じ口座名義にお願いします。

配付 3月20日（木）の予定です。

- ①【重要】代金は、事前振込となります。ご注意ください。
- ② 大会当日の一般販売は枚数が限られています。
- 確実にご購入ができます事前注文をご利用ください。よろしくお願いします。**

8 大会前連絡用メールのアドレス送信について（LINE オープンチャット案内・Tシャツ注文確認用等）

送付期限 **令和7年12月19日（金）まで**

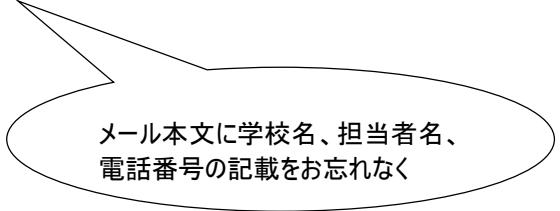
送付先 大会実行委員会事務局（E-mail／senbatsurowing@yahoo.co.jp）

※緊急時の連絡方法として「LINE オープンチャット」を活用します。

大会1週間前に利用の案内を連絡いただいたメールアドレスに送付しますので、

忘れずにこの作業を行ってください。（実施要項P7を参照）

※1校につき2つまでメールアドレスを登録できます。



メール本文に学校名、担当者名、
電話番号の記載をお忘れなく